



# COMUNE DI CAPO D'ORLANDO

Città Metropolitana di Messina

## AREA SOCIO ASSISTENZIALE

COPIA DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

N. 420 del 24-04-2018

OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA PER CONFERIMENTO INCARICO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO SPECIALIZZATO PER GESTIONE CONTABILE, COORDINAMENTO-MONITORAGGIO TERRITORIALE, GESTIONE FLUSSI INFORMATICI/RENDICONTAZIONE PER REALIZZAZIONE PROGETTO PON DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA) DI CUI ALL'AVVISO N. 3/2016 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - FSE 2014- 2020, CCI N. 2014IT05SFOP001. CUP. C11H17000330006. INTEGRAZIONE AVVISO PUBBLICO.-

### IL RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE

Nella qualità di Funzionario Responsabile Area Socio Assistenziale, giusta determinazione del Sindaco n. 25 del 13/07/16 - coordinatore del Gruppo Piano dell'AOD n. 2 del Dss31;

Richiamata la delibera di C.C. N 25 del 29/06/2017, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2019 e documento unico di programmazione 2017-2019";

Visto l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria che al comma 2 testualmente recita:

2. Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Premesso che

Con determinazione del responsabile area socio assistenziale n. 387 del 16.04.2018 è stata attivata procedura di valutazione comparativa per curricula e colloquio per la formazione di una graduatoria per

il conferimento di incarico N. 1 operatore/trice specializzato per gestione contabile, coordinamento-monitoraggio territoriale, gestione flussi informatici/rendicontazione per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Nazionale del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) di cui all'avviso n. 3/2016 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali - FSE 2014- 2020;

Con il medesimo atto è stato approvato avviso da pubblicare per la durata di giorni 15 all'Albo on line dei Comuni di Capo d'Orlando, Capri Leone e Torrenova;

Che in data 17.04.2018 è stata sottoscritta convenzione per la gestione associata dei servizi sociali dell'AOD, N. 2 dell'Ambito Ottimale Distrettuale N. 2 Dss 31 ( ex art. 30 del D.Lgs n. 267/2000);

Che con delibera n. 5 del 17.4.2018 del comitato dei sindaci è stato approvato il regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio di Piano di cui ha preso atto la G.M. del Comune di Capo d'Orlando Capofila con delibera n. 87 del 20.04.2018;

Che con delibera n. 6 del 17.4.2018 del comitato dei sindaci è stato attivato e costituito l'Ufficio di Piano e stabiliti, fra l'altro, i rapporti di impegno delle singole figure professionali di cui ha preso atto la G.M. del Comune di Capo d'Orlando Capofila con delibera n.88 del 20.04.2018;

Ritenuto dover integrare il citato avviso pubblico all'Art.3 – Requisiti per la ammissione alla selezione limitatamente al punto 7 requisiti generali nel seguente modo:

“ non essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in Società, Enti o istituti che hanno rapporti con l'amministrazione Comunale di Capo d'Orlando, Capri Leone , Torrenova nascenti da appalti di opere, servizi o forniture” con conseguente adeguamento del modello di istanza;

Visto l'art. 5 del vigente Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenza ad esperti esterni;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

#### D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. Integrare l'avviso pubblico, approvato con determinazione del responsabile area socio assistenziale n. 387 del 16.04.2018 all'Art.3 – Requisiti per la ammissione alla selezione limitatamente al punto 7 requisiti generali nel seguente modo:

- “ non essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in Società, Enti o istituti che hanno rapporti con l'amministrazione Comunale di Capo d'Orlando, Capri Leone , Torrenova nascenti da appalti di opere, servizi o forniture” con conseguente adeguamento del modello di istanza;

2. Disporre la pubblicazione dei dati relativi al presente provvedimento sul portale web ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni di legge che disciplinano i vincoli di informazione, pubblicizzazione e trasparenza;
3. Pubblicare il presente atto all'Albo Comunale online per giorni 15.

IL RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE

D.ssa Concettina Ventimiglia

Attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55 della Legge 142/90, così come recepita con L.R. 48/91.

**NON DOVUTA**

**IL RAGIONIERE GENERALE**

**F.to Dott. Antonino Colica**